

K-RIS 対象教員各位

学術研究支援部

慶應義塾研究者情報データベース (K-RIS) から researchmap へのデータ交換について (お知らせ)

文部科学省および日本学術振興会より、平成 31 年度科学研究費助成事業 (科研費) の公募が通知され、前年度からの変更点として、審査の際に必要なに応じて researchmap の掲載情報が参照されることが示されました。変更点の詳細は別紙をご確認くださいますようお願いいたします。

この変更を受けて、K-RIS の業績情報等を researchmap にコピーできる「データ交換」処理を【希望者限定】で実施いたします。K-RIS から researchmap へのデータ交換を希望される方は、事前に K-RIS での「設定変更」および「業績入力」が必要となるため、下記のとおり各期日までに更新作業をお願いいたします。

記

I. K-RIS から researchmap へのデータ交換について

1. 対象者

<重要>

既に K-RIS よりも researchmap に多くの業績を登録済みの場合等、ご自身で researchmap を直接更新する方が作業負担は少ない場合も多いため、今回のデータ交換は K-RIS 利用者全員を対象とする強制的なものではなく、希望者に限定したサービスになる点をご理解くださいますようお願いいたします。

K-RIS の入力状況に応じて、対象毎に以下の運用を推奨いたします。

K-RIS よりも researchmap に、業績を多く登録している

→ ご自身で researchmap の更新を直接行っていただくことを推奨します。

※ reserachmap のログイン ID、パスワードについては、researchmap 事務局にお問合せください。
researchmap お問合せフォーム <https://researchmap.jp/public/inquiry/>

※ 非公開設定になっている業績は参照することができませんので、参照を希望する業績は公開設定にしてください。

researchmap よりも K-RIS に、業績を多く登録している。(=「K-RIS の情報で上書き希望」)
もしくは、researchmap のアカウント未取得者。

→ K-RIS から researchmap へのデータ交換を推奨します。 researchmap へのデータ交換を希望する場合は、下の【注意事項】をご確認の上、「2.設定変更手順」へ、お進みください。

【注意事項】

■既に個人で researchmap のアカウントをお持ちの方

→ K-RIS の情報が上書きされるため、researchmap の情報は消去されますので、ご了承ください。

→ researchmap の権限設定において、「所属機関の事務担当者による研究業績の上書きを認める」を選択してください。

■まだ個人で researchmap のアカウントを持っていない方

→ 先生方は researchmap のアカウントを作成する必要はございません。

2. 設定変更手順

<重要>

過去に researchmap へのデータ交換履歴のある方であっても、科研費に申請する場合は、科研費研究者番号を必ず入力し、researchmap に提供する設定（下記（1）～（7））を必ず行ってください。科研費の審査では、researchmap に登録されている科研費研究者番号により検索が行われます。

- (1) K-RIS にログインする。ログイン方法は次の二通り
A：keio.jp にログインし、サイドメニューの「研究」から「研究者情報 DB」を選択
B：K-RIS に直接ログイン
① <http://www.k-ris.keio.ac.jp> にアクセスし、右側の「登録・更新する」をクリック。
② 教職員番号、パスワードを入力して、「ログイン(日本語)」をクリック。
★教職員番号は個人番号（6桁）、初期パスワードは西暦8桁の生年月日（1999年1月31日なら19990131）。
※初期パスワードはログイン後、「パスワード変更」から6文字以上の英数の組み合わせで変更してください。
- (2) K-RIS にログイン後、左側のサイドメニュー「情報公開選択」をクリック
- (3) 「Read&Researchmap への情報提供選択」への提供選択を「可」に変更
* データ交換可否の選択を「可」にしないと、データ交換は実施されません。researchmap のデータは上書きされますので、researchmap のデータを消去したくない場合は、「否」を選択してください。
- (4) 「Read&Researchmap への情報提供/公開選択」にて、「科学研究費研究者番号」は「提供（公開）」、「提供（研究者のみ公開）」、「提供（非公開）」のいずれかひとつを選択する。
- (5) 画面上部の「登録」ボタンをクリックする。
- (6) 左側のサイドメニュー「氏名・連絡先」から「科学研究費研究者番号(R&R)」に科研費研究者番号を入力。
* 科研費研究者番号がご不明な場合は以下をご参照ください。
<http://faq.erad.go.jp/EokpControl?&tid=11665&event=FE0006>
- (7) 画面上部の「登録」ボタンをクリックする。

3. 設定変更期日

9月30日（日）

II. 業績の入力について

1. 業績入力手順

- (1) K-RIS にログイン後、左側にあるサイドメニューから各項目をクリックし、内容を入力。
*他のデータベースより一括でデータを取込む場合は、下記「参考：データ取込み機能について」参照。
*どの項目を入力するかは基本的には任意ですが、次の項目はできるだけご入力をお願いします。
 - ・学術受賞歴（賞、称号）および受賞歴
 - ・研究分野・研究キーワード・研究テーマ（研究者検索のキーとなります）
 - ・研究活動（特に著書、原著論文・解説、口頭・ポスター発表、知的財産権等の研究業績）
 - ・教育活動（特に担当授業科目）
 - ・社会活動（特に所属学協会および委員歴）
- (2) 入力画面の上部にある緑色の「登録」ボタンを押すことで入力内容が反映される。
*一般公開用画面に反映されるのは入力した翌日です。
- (3) 左側にあるサイドメニューの下から3番目の「本学 HP 公開画面確認」をクリック。
- (4) 日英双方の表示画面で、公開内容をご確認いただき、必要に応じて各項目から加筆・修正を行う。
*K-RIS 内の各入力項目で、researchmap へのデータ交換対象となる項目については、左側にあるサイドメニュー「データ出力・確認」の「Read&Researchmap 提供データ確認」でご覧いただけます。

2. 業績入力期日

11月7日(水)

*後日、K-RIS ヘルプデスクにて、researchmap へのデータ交換作業を行います。

登録が完了いたしましたら、K-RIS のお知らせページでご案内いたします。(11 月末予定)

(参考:データ取込み機能について)

K-RIS には、Pure^{※1} および EndNote^{※2} に登録されている論文情報を一括で取り込める機能があります。

① Pure 取込み: 次の URL からマニュアルをご確認下さい。 http://www.k-ris.keio.ac.jp/kris_puredata_import.pdf

② EndNote 取込み: 「ヘルプ」ページから「研究業績(原著論文・解説)」をご確認ください。

<https://k-ris.keio.ac.jp/helps/jp/help.html>

※1: Elsevier 社の Scopus に収録された慶應義塾大学所属専任教員の研究業績を自動更新で公開する研究者情報プロファイリングツール。

<https://keio.pure.elsevier.com/>

*Scopus は、Elsevier 社が提供する世界最大級の抄録・引用文献データベースで、全分野(科学・技術・医学・社会科学・人文科学)、世界 5,000 社以上の出版社の 21,000 誌以上のジャーナル、5,200 万件以上の文献を収録しています。

※2: クラリベイト・アナリティクス社の文献管理・論文作成支援ソフト。

III. 問い合わせ先

K-RIS に関するお問合せは下記へご連絡ください。

K-RIS ヘルプデスク メール: k-ris@adst.keio.ac.jp

(参考:K-RIS の概要)

1.対 象 者 :

教員	専任	塾長、常任理事	
		教授、准教授、専任講師、助教等	
		教諭	
	非専任	常勤・非常勤	特任教員
			研究員
		常勤のみ	訪問教員(招聘)
		客員教員	

2.入 力 可 能 な データ : 学歴、職歴、専門分野等のプロフィール、著書・論文等の研究業績、教育上の業績、競争的資金等の研究課題、共同研究状況、学生へのメッセージなど教育研究活動状況全般の項目。

3.利 用 環 境 : 学内外を問わずインターネットに接続できる端末から、操作できます。

4.入 力 補 助 作 業 者 : 氏名等以外の各データの入力・修正・公開非公開設定は教員が直接行うことが原則ですが、ご本人の依頼に基づき、秘書等を補助作業者として登録できます。

(詳細は <http://www.k-ris.keio.ac.jp/input.html> をご覧ください。)

以上